



Syllabus: Business Planning
Cursuscode: 5000

**Cursus
Materiaal** Richard Stutely: *the definitive Businessplan, the fast-track to intelligent business planning for executives and entrepreneurs*, 2nd edition revised, 2007, Prentice Hall Financial Times, ISBN 0 273 71096 6

Voor het aanvullend studiemateriaal, zie het schema.

Cursusduur De duur van deze cursus is 6 dagdelen.

**Cursus
beschrijving** De cursus richt zich op het plannen van een (nieuwe) mogelijkheid, (nieuw) bedrijf, (nieuw) idee, of bestaande mogelijkheden in een nieuwe markt. De drempels, die moeten worden genomen, voordat een idee gerealiseerd kan worden en de criteria voor succes. De deelnemers leren mogelijkheden en drempels te voorzien, welke risico's dit met zich mee brengt en hoe hiermee om te gaan.

De cursus is niet gericht op het alleen maar leren van de technieken, maar hoe deze technieken met gezond verstand te gebruiken. Net als een succesvolle organisatie niet afhankelijk is van de kwaliteit van het plan (heb je ook nodig), maar van de kwaliteit van de uitvoering van het plan. Natuurlijk moet de theorie eigen worden gemaakt, maar uiteindelijk moet je (met het plan) een bank of een financier kunnen overtuigen.

**Cursus
doelen** De hoofddoelstelling is dat de deelnemer de technieken effectief kan toepassen om een nieuw idee te kunnen plannen, een ander te overtuigen en uit te voeren.

De tweede doelstelling is het ontwikkelen van de benodigde analytische vaardigheden om een businessplan te kunnen analyseren en evalueren.

De derde doelstelling is het realiseren dat een businessplan een onderzoek is naar de mogelijkheden van een idee, een communicatiedocument voor derden en de start voor je Planning & Control.

De vierde doelstelling is het realiseren dat de kwaliteit van het plan minder belangrijk is dan de kwaliteit van de uitvoering van het plan. De kwaliteit van de ondernemer is dus belangrijker dan de kwaliteit van het plan.

Leerdoelen De leerdoelen geven een indicatie of de deelnemer zich de cursusdoelen heeft eigen gemaakt en kan toepassen. De leerdoelen zijn:

1. Begrijpen van de structuur van het businessplan.
2. Begrijpen van het belang van zowel ondernemersvertrouwen als inhoudelijk onderzoek en hoe deze te combineren.
3. Begrijpen en kunnen toepassen van de technieken voor het ontwikkelen van een businessplan.
4. Begrijpen en kunnen toepassen van de communicatie aspecten van een businessplan.
5. Het kunnen presenteren van een businessplan aan een bank of financier.
6. Het verkrijgen van voldoende vertrouwen in het plan en jezelf als ondernemer om daadwerkelijk te kunnen starten met de onderneming.

**Cursus
activiteiten** In deze cursus ligt de nadruk op creativiteit en de praktische invulling van de theorie en technieken. Wekelijks zullen diverse situaties onder de loep worden genomen en besproken. De theorie is de basis, maar de praktische invulling de uitkomst.

De deelnemers krijgen de opdracht om een idee uit te werken naar een zakelijke kans en dit te verwoorden in een haalbaar businessplan.

De activiteiten richten zich op:

- Begrijpen van de theorie.
- Bespreken van praktijksituaties.
- Oplossen van praktische vraagstukken.
- Ondernemingsplan.
- Presentatie.

Schema	<u>1^e dagdeel</u> Introductie Structuur Idee Intellectueel eigendom, patenten, licenties Formeren van teams (indien nodig) voor het ontwikkelen van een businessplan en de presentatie.	Hoofdstuk 1 t/m 3 <i>Hand-out</i> Plan je bedrijf Understanding Industrial Property
	<u>2^e dagdeel</u> Is er een markt voor je idee? - Markt onderzoek - Marketing plan Welke faciliteiten heb je nodig? Welke organisatie heb je nodig? - Rechtsvormen en structuren Faciliteitenplan en organisatieplan	Hoofdstuk 4 t/m 6 <i>Hand-out</i> Brochure Rechtsvormen
	<u>3^e dagdeel</u> Wat kost het en wat levert het op? - Financiële aannames - Resultaat prognoses - Liquiditeit prognoses Netto Contante Waarde Terugverdienperiode	Hoofdstuk 7 t/m 9
	<u>4^e dagdeel</u> Financiering Externe financiering - bank - private investor - venture capitalist Risico evaluatie	Hoofdstuk 10 en 11
	<u>5^e dagdeel</u> Samenvoegen tot een businessplan Communicatie aspecten Presentatietechnieken Weet voor wie je schrijft	Hoofdstuk 12
	<u>6^e dagdeel</u> Presenteren van de plannen	Hoofdstuk 13
Doelgroep	De doelgroep voor deze cursus is: <ul style="list-style-type: none">• Ondernemers• Ondernemers Coaches• Business consultants• Financierings and investerings consultants• Iedereen, die binnen zijn/haar organisatie, een (beleids)idee uitwerkt en overtuigend moet presenteren.	
Prijs	De prijs voor deze cursus is € 2.495,00 excl. BTW.	